



**Правила внутреннего распорядка
для родителей (законных представителей) и воспитанников
МКДОУ «ЦРР – д/с № 5 «Дельфин» г. Семилуки**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) и воспитанников (далее – Правила) МКДОУ «ЦРР – д/с № 5 «Дельфин» г. Семилуки (далее – ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ, Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и обязательны для выполнения родителями (законными представителями), воспитанниками и работниками ДОУ.

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает в детском саду рабочее спокойствие и предполагает совместную работу между воспитанниками, родителями (законными представителями) и работниками ДОУ.

1.3. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил есть у администрации ДОУ, общего родительского собрания, у совета работников (общего собрания трудового коллектива) ДОУ.

1.4. ДОУ постоянно получает от родителей (законных представителей) обратную связь: в виде анкет по удовлетворенности работой ДОУ.

2. Режим работы ДОУ

2.1. Режим работы ДОУ:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в ДОУ – 12 часов;
- ежедневный график работы ДОУ: с 7.00 часов до 19.00 часов.

Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника до 19.00.

Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника из ДОУ, требуется заранее оповестить об этом воспитателя группы, о доверенных лицах /с паспортными данными/, на которых представлены личные заявления родителей (законных представителей). Нельзя забирать воспитанника из ДОУ, не поставив в известность воспитателей группы, а так же поручать забрать ребенка несовершеннолетним лицам, посторонним лицам и лицам в нетрезвом состоянии.

Если родитель (законный представитель) планирует длительное отсутствие воспитанника по уважительной причине, он обязан оформить заявление с указанием причины и даты отсутствия.

2.2. ДОУ имеет право соединять группы в случае производственной необходимости и в летний период.

3. Здоровье ребенка

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками

заболевания: конъюнктивит, сыпь, сильный насморк, кашель, температура и т.д.

3.2. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (температура, рвота, сыпь, диарея), ребенок немедленно помещается в изолятор медицинского блока, работники ДОО извещают об этом родителей (законных представителей). Родители (законные представители) должны как можно быстрее забрать воспитанника из ДОО.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в ДОО здоровым, чисто и опрятно одетым, и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

3.4. Родителям необходимо заранее предупреждать воспитателей об отсутствии воспитанника. После перенесенного заболевания, а так же отсутствие более 5 дней воспитанника принимают в ДОО только при наличии справки участкового врача с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендации по индивидуальному режиму обучающегося.

3.5. Если у обучающегося есть аллергия, хронические заболевания или другие особенности здоровья и развития, то родитель должен поставить в известность воспитателя и администрацию.

3.6. В ДОО категорически запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства, медикаменты, витамины, травы, принесенные родителями.

4. Одежда и гигиена обучающихся

4.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад, родители (законные представители) должны проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха, исправны ли застежки, завязки, молнии и т.п.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающихся в ДОО соматически здоровыми, в чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у воспитанников должна быть сменная обувь, одежда, в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.4. В ДОО у воспитанников есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель.

4.5. У воспитанников в детском саду должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанников.

4.7. Вещи воспитанников при желании родителей могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим обучающимся.

4.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанников были запасные сухие варежки и одежда.

4.9. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать от солнца.

5. Организация питания

5.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное 5х разовое питание обучающихся в соответствии с их возрастом, по нормам в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

5.2. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО и рекомендациями органов здравоохранения и органами осуществляющими надзор в сфере санитарного благополучия населения.

5.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и

норм питания детей дошкольного возраста.

5.4. Для обеспечения преемственности питания, родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания воспитанников, вывешивая меню на раздаче, в уголках для родителей (законных представителей) в каждой возрастной группе, с указанием полного наименования блюд и норм.

5.5. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов осуществляется медсестрой и заведующим ДООУ.

6. Обязанности родителей (законных представителей)

6.1. Своевременно сообщать об изменении телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника лично воспитателю.

6.3. Категорически запрещается приход воспитанника дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

6.4. Родители (законные представители) обязаны забирать ребенка из ДООУ строго до 19.00.

6.5. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

6.6. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а так же мелкие предметы (бусинки, пуговицы) и т.д.

Запрещается приносить в ДООУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.)

6.7. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а так же игрушки, имитирующие оружие.

7. Обязанности воспитанников.

7.1. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Просим Вас в семье поддерживать эти требования !

8. Пребывание воспитанников на свежем воздухе

8.1. В ДООУ воспитанники гуляют 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – перед уходом домой.

8.2. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 4-4,5 часа. Продолжительность прогулки определяется ДООУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

9. Разное

9.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

9.2. В помещении и на территории ДОО строго запрещено курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств.

9.3. К педагогам и сотрудникам ДОО независимо от их возраста необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

9.4. Воспитатели могут беседовать с родителями (законными представителями) воспитанников утром до 8.15 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно. Другие педагоги беседуют с родителями во время консультаций.

9.5. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

9.6. Если у вас возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, вам следует:

обсудить это с воспитателями группы;

если этот разговор не помог решению проблемы, пожалуйста, обратитесь к заведующему детским садом или его заместителю.

Мы постараемся решить проблему и дать ответ на все интересующие Вас вопросы.