

**МБОУ «Эртильская СОШ с УИОП»**

**«Утверждаю»**

**Директор школы**

\_\_\_\_\_ **Н.Ю. Бычуткина**

**Приказ № 35.2 от 16.04.2018 г**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О режиме занятий обучающихся**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о режиме занятий обучающихся**

#### **1. Общие положения.**

**1.1.** Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ «Эртильская СОШ с УИОП» разработано в соответствии:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Декларацией прав ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями от 20.07.2000 № 103- ФЗ),
- Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273 \_ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Санитарно—эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2821 -10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Уставом МБОУ «Эртильская СОШ с УИОП»

**1.2.** Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа по Образовательному учреждению

**1.3.**Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

#### **2. Режим образовательного процесса.**

**2.1.** Образовательный процесс в МБОУ «Эртильская СОШ с УИОП» осуществляется на основе Учебного плана, Плана внеурочной деятельности, Календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом по школе.

**2.2.** Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

**2.3.** Школа обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, в том числе Календарного учебного графика, учет мнения совета обучающихся, совета родителей, профсоюзного комитета Образовательного учреждения.

**2.4.** Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в 9,11 классах и проведения службы; в первом классе – 33 недели.

**2.5.** Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей - 4.

**2.6.** При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя) – в феврале.

**2.7.** Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, ежегодно разрабатывается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора по школе.

**2.8.** Обучение в школе ведется:

- в 2-9-х классах, 10-11 классах универсального обучения - по 6-ти дневной учебной неделе; 1 классы и классы Структурного подразделения Ячейская школа занимаются по 5-ти дневной учебной неделе.

**2.9.** Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

**2.10.** В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 45 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

Для посещающих ГПД организовано трехразовое питание и две прогулки.

Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

**2.11.** Учебные занятия в школе начинаются в 8 часов 30 минут.

**2.12.** После каждого урока учащимся предоставляется перерыв. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

**2.15.** Расписание звонков:

1 урок: 8.30 – 9.15

2 урок: 9.25 – 10.10

3 урок: 10.30 – 11.15

4 урок: 11-35 - 12.20

5 урок: 12.30 - 13.15

6 урок: 13.25 -14.10

**2.13.** Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным ежегодно приказом директора школы.

**2.14.** Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

классы	6-дневная уч.неделя, не более	5-дневная уч.неделя, не более
1	24	21
2 - 4	26	23
5	32	29
6	33	30
7	35	32
8 - 9	36	33
10 – 11 (универсального обучения)	37	
10 – 11 (профильного обучения)	37	

**2.15.** В школе для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования формируются профильные классы и классы универсального обучения. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.

**2.16.** Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Расписание внеурочной деятельности и занятий объединений дополнительного образования составляются с учетом 40 минутного перерыва после учебных занятий.

**2.17.** При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению на 2 и 3 ступени обучения, физической культуре на 3 ступени обучения, по информатике, физике (во время практических занятий), химии (во время практических занятий), на учебных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек.

**2.18.** В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

**2.19.** В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

**2.20.** Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации школы номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников школы.

**2.21.** Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

**2.2.2.** В образовательном учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с «Эртильской районной больницей». Медицинские осмотры учащихся в школе организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

**2.2.3.** В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.

### **3. Режим каникулярного времени**

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии ( по отдельному плану).

3.2. Образовательное учреждение организует летний отдых обучающихся на базе школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием.

### **4. Режим внеурочной деятельности**

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, занятий внеурочной деятельности, занятий детских объединений дополнительного образования.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по школе. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по школе и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

4.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.5. В Образовательном учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) открыты группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора школы.

## **5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся**

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.