

ДОГОВОР № _____

О взаимоотношениях между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 23 – Центр развития ребенка и родителями ребенка, посещающего дошкольное учреждение

г. Россошь " __ " _____ 20__ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 23 – Центр развития ребенка Россошанского района г. Россоши, именуемое в дальнейшем «детский сад», в лице заведующей Лаптиевой Любовь Федоровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и родителем (законным представителем)

_____,
именуемый в дальнейшем «родитель» ребенка с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Детский сад обязуется:

- 1.1. Зачислить ребенка в группу № _____ на основании заявления родителя и направления отдела образования.
- 1.2. Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов: индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития и результат педагогической и психологической диагностики; возможную коррекцию развития.
- 1.3. Обучать ребенка по основной образовательной программе ДОУ, разработанной в соответствии с ФГОС ДО на основании примерной образовательной программы дошкольного образования «Детство», используя современные педагогические технологии и дополнительные парциальные программы по направлениям, указанным в Приложении к Лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- 1.4. Предоставлять ребенку, по заявлению родителя, дополнительные образовательные услуги, осуществлять оздоровительные и санитарно-гигиенические мероприятия (в том числе, платные).
- 1.5. Выполнять санитарные правила и нормы для дошкольных учреждений.
- 1.6. Устанавливать график работы групп детского сада - с понедельника по пятницу:
- 12 часов - в группах № 1, 2, 3, 4, 5, 6; - с 7-00 до 19-00 – выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 1.7. Обеспечить ребенка питанием:
- в группах с 12-часовым режимом пребывания детей - 4 раза в день и дополнительным вторым завтраком.
- 1.8. Сохранять место за ребенком в случае:
- его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
- отпуска и временного отсутствия родителя по уважительной причине (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период сроком до 75 дней в независимости от продолжительности отпуска родителей.
- 1.9. Оказывать квалифицированную помощь родителю в воспитании, обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.
- 1.10. Предоставлять льготы, предусмотренные законодательством, по оплате за пребывание ребенка в детском саду, по заявлению родителя.
- 1.11. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия в соответствии с утвержденным планом работы детского сада и детской поликлиники (в том числе прививки), медицинское обследование ребенка специалистами детской поликлиники. Санитарно-гигиенические мероприятия, привитие культурно-

гигиенических навыков, оздоровительные мероприятия, занятие утренней гимнастикой (ежедневно), закаливающие мероприятия, занятия физкультурой.

1.12. Прочие обязанности.

Организовать и обеспечить развивающую среду в соответствии с ФГОС ДО. Обеспечить сохранность имущества ребенка, кроме дорогих вещей, украшений из золота и драгоценных металлов, дорогих игрушек, колясок и санок.

1.13. Соблюдать настоящий Договор.

2. Родитель обязуется:

2.1. Соблюдать Устав ДОУ и настоящий Договор.

2.2. Вносить плату за содержание ребенка в детском саду в сумме, установленной бухгалтерией отдела образования администрации Россошанского муниципального района до 20 числа текущего месяца.

Своевременно предоставлять документы на льготную оплату.

2.3. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка посторонним лицам и лицам, не достигшим 18 лет. (В случае, если ребенка родители не забрали, детский сад оставляет за собой право сдать ребенка в детскую комнату.)

2.4. Выполнять требования санитарных норм и правил для детских дошкольных учреждений:

- ежедневно информировать медсестру и воспитателя о состоянии здоровья ребенка, измерять температуру (в ясельных группах - ежедневно, в дошкольных – в случае карантина), сообщать об отклонениях в здоровье ребенка;

- приводить ребенка в детский сад здоровым, в опрятном виде и чистой одежде (у ребенка должна быть удобная сменная обувь и одежда, индивидуальный носовой платок, расческа);

2.5. В течении одного дня извещать о болезни ребенка. Информировать детский сад о предстоящем отсутствии ребенка по причинам, установленным п. 1.8.

2.6. Взаимодействовать с детским садом по всем направлениям воспитания и обучения, принимать активное участие в развитии психических процессов ребенка (внимания, памяти, мышления и т.д.).

2.7. Оказывать детскому саду посильную помощь в реализации уставных задач ДОУ (в том числе и материальную).

3. Детский сад имеет право:

3.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.2. Не принимать ребенка в детский сад после его 5-дневного отсутствия, без справки врача детской поликлиники.

3.3. Не оказывать услуги по присмотру и уходу за ребенком, в случае несвоевременной оплаты родителями за его содержание.

3.4. Не принимать в детский сад больного ребенка.

3.5. Не отдавать ребенка лицам, не указанным в настоящем договоре, родителям в нетрезвом состоянии.

3.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении родителем своих обязательств, уведомив родителя об этом за 14 дней.

4. Родитель имеет право:

4.1. Принимать участие в работе Управляющего совета детского сада.

4.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми, выбору образовательных программ, организации дополнительных услуг.

4.3. Ходатайствовать перед отделом образования, об отсрочке платежей за содержание ребенка в детском саду, при особо трудных жизненных обстоятельствах.

4.4. Требовать выполнение Устава и условий настоящего Договора.

4.5. В качестве пожертвований:

- оказывать посильную материальную помощь для развития детского сада и группы;
- оказывать посильную материальную помощь для ремонта детского сада и оборудования территории;

4.6. Оказывать посильную помощь:

- по благоустройству территории детского сада и группы.

4.7. Заслушивать отчеты заведующего детского сада и педагогов о работе с детьми, об использовании пожертвований и пр.

4.8. Расторгнуть настоящий договор досрочно при условии предварительного уведомления об этом детского сада за 7 дней.

4.9. Разрешить забирать ребенка из детского сада следующим членам семьи:

5. Прочие условия договора.

5.1. Срок действия договора с _____ по _____ 20__ г .

5.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.3. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

5.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Договор составляется в 2-х экземплярах: один экземпляр храниться в детском саду, другой - у родителя.

Стороны, подписавшие договор:

МКДОУ детский сад № 23 – ЦРР
КПП/ИНН 362701001/ 3627018531
ОГРН 1023601238297

Адрес: г. Россошь пл. Октябрьская, 20а
Тел. 2-96-55

Заведующий: _____ Л.Ф. Лаптиева

Родитель:

Ф. И.О. _____

паспорт: _____

дом. адрес: _____

место работы: _____

должность _____

телефон _____